

**R001 - SISTEMA PARLAMENTARIO**

**Datos de Identificación del Programa Presupuestario**

Institución o Dependencia: 001 - PODER LEGISLATIVO  
 Responsable del Programa Presupuestario: 0001 - HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA  
 Beneficiarios: POBLACION DEL ESTADO DE PUEBLA.

**Alineación**

**Plan Estatal de Desarrollo**  
 Eje: -  
 Capítulo del eje: -

**Programa**  
 Sectorial: 99 - SIN ALINEACION  
 Institucional: 99 - SIN ALINEACION

**Componente 1**

**Resumen Narrativo:** DICTAMENES EMITIDOS EN TIEMPO Y FORMA EN COMITES, COMISIONES Y SECRETARIA GENERAL.

**Actividad 1.1: EMITIR 1,300 DICTAMENES EN COMISIONES Y COMITES.**

**UNIDAD RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: 0001 - HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA**

Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
PORCENTAJE DE EMISION DE DICTAMENES ACORDADOS EN LAS REUNIONES DE COMISIONES Y COMITES.	ACTAS DE SESIONES DE COMISIONES Y COMITES.	SE LLEGA A UN CONSENSO ENTRE LOS MIEMBROS DE COMISIONES Y COMITES.

**Información Complementaria del Indicador**

**Datos de Identificación del Indicador**

Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Tipo de Valor
GESTION	EFICACIA	TRIMESTRAL	DICTAMEN	ABSOLUTA

Fuentes de Información: ACTAS DE COMITES Y COMISIONES REGISTRADAS EN LOS CONTROLES DE LA SECRETARIA GENERAL.

**Determinación de Metas**

Linea Base			Metas y Periodo de Cumplimiento		
Valor	Año	Periodo	Valor	Periodo	
100%	2012	ENE-DIC	100%		

Comportamiento del Indicador hacia la meta: REGULAR

**Calendarización**

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
0	0	250	0	0	250	0	0	200	0	0	600

**Componente 2**

**Resumen Narrativo:** ESTUDIOS TECNICOS EMITIDOS CON APEGO A LAS CARACTERISTICAS PROPIAS DEL PROCESO LEGISLATIVO.

**Actividad 2.1: ELABORAR 400 ESTUDIOS PARA FORTALECER LA FUNCION LEGISLATIVA.**

**UNIDAD RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: 0001 - HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA**

Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
PORCENTAJE DE ESTUDIOS ELABORADOS.	ESTUDIO ELABORADO.	SE SOLICITA LA ELABORACION DEL ESTUDIO.

**Información Complementaria del Indicador**

**Datos de Identificación del Indicador**

Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Tipo de Valor
GESTION	EFICACIA	TRIMESTRAL	ESTUDIO	ABSOLUTA

Fuentes de Información: REGISTRO DE ESTUDIOS ELABORADOS EN EL SISTEMA DE CONTROL DE LA SECRETARIA GENERAL.

**Determinación de Metas**

Linea Base			Metas y Periodo de Cumplimiento		
Valor	Año	Periodo	Valor	Periodo	
100%	2012	ENE-DIC	100%		

Comportamiento del Indicador hacia la meta: REGULAR

**Calendarización**

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
0	0	99	0	0	99	0	0	76	0	0	126

**Componente 3**

**Resumen Narrativo:** JUICIOS DE AMPARO SOLVENTADOS EN TIEMPO Y FORMA.

**R001 - SISTEMA PARLAMENTARIO**

Actividad 3.1: DAR CONTESTACION A 1,200 JUICIOS DE AMPARO EN LOS QUE LA AUTORIDAD FEDERAL SEÑALE AL CONGRESO COMO PARTE.

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: 0001 - HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA

Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
PORCENTAJE DE JUICIOS DE AMPARO CONTESTADOS.	REGISTROS DE OFICIOS DE CONTESTACION CONTROLADOS POR LA DIRECCION JURIDICA.	SE RECIBEN NOTIFICACIONES DE LA AUTORIDAD FEDERAL EN LAS QUE SE SEÑALA AL CONGRESO DEL ESTADO COMO PARTE.

**Información Complementaria del Indicador**

**Datos de Identificación del Indicador**

Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Tipo de Valor
GESTION	EFICACIA	TRIMESTRAL	RESOLUCION	ABSOLUTA
Fuentes de Información: DIRECCION JURIDICA.				

**Determinación de Metas**

Linea Base			Metas y Periodo de Cumplimiento	
Valor	Año	Periodo	Valor	Periodo
100%	2012	ENE-DIC	100%	
Comportamiento del Indicador hacia la meta: REGULAR				

**Calendarización**

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
0	0	240	0	0	240	0	0	360	0	0	360



**R002 - FISCALIZACION SUPERIOR**

**Actividad 1.3: ELABORAR 1 REPORTE DE PRODUCTOS NO CONFORMES DE LOS INFORMES DEL RESULTADO DE LAS CUENTAS PUBLICAS.**

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: 0002 - ORGANO DE FISCALIZACION SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
PORCENTAJE DE ELABORACION DEL REPORTE DE PRODUCTOS NO CONFORMES DE LOS INFORMES DEL RESULTADO DE LAS CUENTAS PUBLICAS.	CARPETA DE INFORMES DEL RESULTADO DE LAS CUENTAS PUBLICAS, RESPONSABLE C.P. ELFEGO VIVEROS SANCHEZ, DIRECTOR DE SEGUIMIENTO A PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y COORDINACION DE AUDITORES EXTERNOS.	LA CORRECCION DE LAS OBSERVACIONES SE REALIZA EN FORMA EFECTIVA.

**Información Complementaria del Indicador**

**Datos de Identificación del Indicador**

Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Tipo de Valor
GESTION	EFICACIA	SEMESTRAL	REPORTE	ABSOLUTA
Fuentes de Información: LA DIRECCION DE SEGUIMIENTO A PROCEDIMIENTOS ADMINISTRATIVOS Y COORDINACION DE AUDITORIAS EXTERNAS.				

**Determinación de Metas**

Linea Base			Metas y Periodo de Cumplimiento	
Valor	Año	Periodo	Valor	Periodo
1	2013	ENERO-DICIEMBRE	1	
Comportamiento del Indicador hacia la meta: ASCENDENTE				

**Calendarización**

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

**Componente 2**

Resumen Narrativo: PROYECTOS EN MATERIA JURIDICA ELABORADOS.

**Actividad 2.1: EMITIR 1 REPORTE DE PROYECTOS ELABORADOS EN MATERIA JURIDICA.**

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: 0002 - ORGANO DE FISCALIZACION SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EMISION DEL REPORTE DE PROYECTOS ELABORADOS EN MATERIA JURIDICA.	EXPEDIENTE DE PROYECTOS ELABORADOS EN MATERIA JURIDICA, RESPONSABLE: MTR. HOMERO ABELARDO ANCHEITA, DIRECTOR GENERAL DE LEGALIDAD.	LOS PROCESOS SON DESARROLLADOS EN TIEMPO Y FORMA.

**Información Complementaria del Indicador**

**Datos de Identificación del Indicador**

Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Tipo de Valor
GESTION	EFICACIA	SEMESTRAL	REPORTE	ABSOLUTA
Fuentes de Información: DIRECCION GENERAL DE LEGALIDAD.				

**Determinación de Metas**

Linea Base			Metas y Periodo de Cumplimiento	
Valor	Año	Periodo	Valor	Periodo
1	2013	ENERO - DICIEMBRE	1	
Comportamiento del Indicador hacia la meta: ASCENDENTE				

**Calendarización**

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

**Actividad 2.2: EMITIR 1 REPORTE DE LISTAS DE VERIFICACION QUE CUBRAN LOS ELEMENTOS DE EXPEDIENTES SUSCEPTIBLES DE RESOLUCION.**

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: 0002 - ORGANO DE FISCALIZACION SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE EMISION DEL REPORTE DE LISTAS DE VERIFICACION QUE CUBRAN LOS ELEMENTOS DE EXPEDIENTES SUSCEPTIBLES DE RESOLUCION.	EXPEDIENTES SUSCEPTIBLES DE RESOLUCION, EXPEDIENTE DE PROYECTOS ELABORADOS EN MATERIA JURIDICA, RESPONSABLE: MTR. HOMERO ABELARDO ANCHEITA, DIRECTOR GENERAL DE LEGALIDAD.	LOS PROCESOS SON DESARROLLADOS EN TIEMPO Y FORMA.

**R002 - FISCALIZACION SUPERIOR**

**Información Complementaria del Indicador**

**Datos de Identificación del Indicador**

<b>Tipo</b> GESTION	<b>Dimensión</b> EFICACIA	<b>Frecuencia de Medición</b> SEMESTRAL	<b>Unidad de Medida</b> REPORTE	<b>Tipo de Valor</b> ABSOLUTA
<b>Fuentes de Información:</b> DIRECCION GENERAL DE LEGALIDAD.				

**Determinación de Metas**

Linea Base			Metas y Periodo de Cumplimiento	
Valor	Año	Periodo	Valor	Periodo
1	2013	ENERO A DICIEMBRE	1	

Comportamiento del Indicador hacia la meta: ASCENDENTE

**Calendarización**

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

**Componente 3**

Resumen Narrativo: DESARROLLO INSTITUCIONAL MEJORADO.

**Actividad 3.1: EJECUTAR 1 PLAN DE PROFESIONALIZACION DEL PERSONAL.**

**UNIDAD RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: 0002 - ORGANO DE FISCALIZACION SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA**

Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
PORCENTAJE DE EJECUCION DEL PLAN DE PROFESIONALIZACION DEL PERSONAL.	CARPETA DE PROFESIONALIZACION (EVALUACION DEL DESEMPEÑO, EXPEDIENTES DE PERSONAL, CAPACITACION, INDUCCION Y EL DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACION). RESPONSABLE: MTR. JORGE MORALES MARTINEZ, TITULAR DE LA UNIDAD DE DESARROLLO DEL POTENCIAL.	LOS SERVIDORES PUBLICOS PARTICIPAN EN LA CAPACITACION INTERNA Y APLICAN LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS.

**Información Complementaria del Indicador**

**Datos de Identificación del Indicador**

<b>Tipo</b> GESTION	<b>Dimensión</b> EFICACIA	<b>Frecuencia de Medición</b> SEMESTRAL	<b>Unidad de Medida</b> ACCION	<b>Tipo de Valor</b> ABSOLUTA
<b>Fuentes de Información:</b> UNIDAD DE POTENCIAL HUMANO.				

**Determinación de Metas**

Linea Base			Metas y Periodo de Cumplimiento	
Valor	Año	Periodo	Valor	Periodo
1	2013	ENERO A DICIEMBRE	1	

Comportamiento del Indicador hacia la meta: ASCENDENTE

**Calendarización**

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

**Actividad 3.2: IMPLEMENTAR 1 ESTRATEGIA DE VIGENCIA Y MODERNIZACION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y SISTEMAS.**

**UNIDAD RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: 0002 - ORGANO DE FISCALIZACION SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA**

Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
PORCENTAJE DE IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA DE VIGENCIA Y MODERNIZACION DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION Y SISTEMAS.	EXPEDIENTES DE SOPORTE TECNICO, BASES DE DATOS, DESARROLLO DE SISTEMAS E INFRAESTRUCTURA. RESPONSABLE: ING. ERIC OROPEZA BASTIAS, DIRECTOR DE INFORMATICA.	EL PERSONAL HACE BUEN USO DEL EQUIPO DE COMPUTO Y LOS SISTEMAS DE INFORMACION.

**Información Complementaria del Indicador**

**Datos de Identificación del Indicador**

<b>Tipo</b> GESTION	<b>Dimensión</b> EFICACIA	<b>Frecuencia de Medición</b> SEMESTRAL	<b>Unidad de Medida</b> ACCION	<b>Tipo de Valor</b> ABSOLUTA
<b>Fuentes de Información:</b> DIRECCION DE INFORMATICA.				

**Determinación de Metas**

Linea Base			Metas y Periodo de Cumplimiento	
Valor	Año	Periodo	Valor	Periodo
1	2013	ENERO A DICIEMBRE	1	

Comportamiento del Indicador hacia la meta: ASCENDENTE

**R002 - FISCALIZACION SUPERIOR**

**Calendarización**

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

**Actividad 3.3: IMPLEMENTAR 1 ESTRATEGIA PARA LA OPTIMIZACION DE RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS Y MATERIALES.**

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: 0002 - ORGANO DE FISCALIZACION SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
PORCENTAJE DE IMPLEMENTACION DE LA ESTRATEGIA PARA LA OPTIMIZACION DE RECURSOS HUMANOS, FINANCIEROS Y MATERIALES.	ESTADOS FINANCIEROS, COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL, REPORTE ANUAL DE MANTENIMIENTO Y ADQUISICIONES, REPORTE DE INCIDENCIAS, EVALUACIONES AL DESEMPEÑO Y SOLICITUDES DE PERSONAL. RESPONSABLE: LIC. ADRIANA RAMIREZ PEREZ, DIRECTORA GENERAL ADMINISTRATIVA.	EL PERSONAL DA UN BUEN USO A LOS RECURSOS.

**Información Complementaria del Indicador**

**Datos de Identificación del Indicador**

Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Tipo de Valor
GESTION	EFICACIA	SEMESTRAL	ACCION	ABSOLUTA
Fuentes de Información: DIRECCION GENERAL ADMINISTRATIVA.				

**Determinación de Metas**

Linea Base			Metas y Periodo de Cumplimiento	
Valor	Año	Periodo	Valor	Periodo
1	2013	ENERO A DICIEMBRE	1	
Comportamiento del Indicador hacia la meta: ASCENDENTE				

**Calendarización**

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

**Componente 4**

Resumen Narrativo: VINCULACION CON INSTITUCIONES RELACIONADAS CON LA FISCALIZACION SUPERIOR FORTALECIDA.

**Actividad 4.1: CELEBRAR 2 CONVENIOS DE COLABORACION.**

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: 0002 - ORGANO DE FISCALIZACION SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE CONVENIOS DE COLABORACION CELEBRADOS.	REGISTRO DE CONVENIOS. RESPONSABLE: MTRO. JOSE JUAN ROSAS BONILLA, TITULAR DE LA SECRETARIA EJECUTIVA.	LAS INSTITUCIONES CUMPLEN CON LO ESTABLECIDO EN EL CONVENIO.

**Información Complementaria del Indicador**

**Datos de Identificación del Indicador**

Tipo	Dimensión	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Tipo de Valor
GESTION	EFICACIA	SEMESTRAL	CONVENIO	ABSOLUTA
Fuentes de Información: SECRETARIA EJECUTIVA.				

**Determinación de Metas**

Linea Base			Metas y Periodo de Cumplimiento	
Valor	Año	Periodo	Valor	Periodo
2	2013	ENERO A DICIEMBRE	2	
Comportamiento del Indicador hacia la meta: ASCENDENTE				

**Calendarización**

ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2

**Actividad 4.2: REALIZAR 1 COLOQUIO DE RENDICION DE CUENTAS.**

UNIDAD RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: 0002 - ORGANO DE FISCALIZACION SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA

Indicador	Medios de Verificación	Supuesto
PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO EN LA REALIZACION DEL COLOQUIO DE RENDICION DE CUENTAS.	EXPEDIENTE DEL COLOQUIO DE RENDICION DE CUENTAS. RESPONSABLE: MTRO. JOSE JUAN ROSAS BONILLA, TITULAR DE LA SECRETARIA EJECUTIVA.	LOS PARTICIPANTES ASISTEN Y APLICAN LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS.

