

PROCESO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN PARA RESULTADOS 2014



Septiembre 2013

1. ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA.

2. PROGRAMACIÓN 2014.

3. PRESUPUESTACIÓN 2014.

**4. SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN
PARA RESULTADOS 2014 (SPPR).**

1. ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA



¿Qué es la Clave Presupuestal?

- ▶ Es la representación alfanumérica de los distintos elementos presupuestarios que vincula la asignación, origen y destino del gasto, ofreciendo información oportuna y transparencia en su registro, así como de control para el seguimiento y la evaluación del gasto público.
- ▶ Relaciona las asignaciones con la programación y ejecución del gasto, mejorando su registro e impulsa el Presupuesto basado en Resultados (PbR).
- ▶ Incorpora los **Clasificadores Presupuestarios Administrativo, Funcional, Programático y Económico**, sistematizando la información del presupuesto.

¿Qué son los Clasificadores Presupuestarios?

- ▶ Son una herramienta del Sistema de información financiera que permite ordenar la información.
- ▶ Se utilizan tanto para la formulación del presupuesto, como para la programación presupuestaria, su seguimiento y la evaluación de la gestión económico financiera de los Entes Públicos.



Lo más importante es que la Clave Presupuestal con todos sus elementos, nos permite dar cumplimiento al **Título Quinto de la Ley General de Contabilidad Gubernamental (LGCG)**.

Clave Presupuestal 2014

Cumple en todas sus clasificaciones con los acuerdos publicados por el CONAC, así como la LGCG.

ABREVIATURA Y DENOMINACION DE SUS COMPONENTES	A	ESTRUCTURA PROGRAMATICA (CATEGORIAS)									
		CLASIFICACION ADMINISTRATIVA		CLASIFICACION FUNCIONAL / PROGRAMATICA					CLASIFICACION ECONOMICA		
		I	UR	FUNCIONAL			PROGRAMATICA		FF	OG	TG
				FI	FN	SF	AI	PP			
	AÑO	INSTITUCION	UNIDAD RESPONSABLE	FINALIDAD	FUNCION	SUBFUNCION	ACTIVIDAD INSTITUCIONAL	PROGRAMA PRESUPUESTARIO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	OBJETO DE GASTO	TIPO DE GASTO
2014 (DIGITOS)	2	3	4	1	1	2	3	4	5	4	1

Conforme Clasificación Programática publicada por el CONAC en 2013.

Conforme Clasificador por Fuentes de Financiamiento publicado por el CONAC en 2013.

Clasificación Administrativa

Clasificación Administrativa	
I	UR
Institución	Unidad Responsable
3	4
Dígitos	

- ▶ Conforme Acuerdo por el que se emite la **Clasificación Administrativa**, publicado por el CONAC en el Diario Oficial de la Federación del 7 de julio de 2011.
- ▶ Conforme Norma para armonizar la presentación de la información adicional del Proyecto del Presupuesto de Egresos, publicado en el Diario Oficial del 3 de Abril de 2013.
- ▶ Identifica las Unidades Administrativas (Instituciones y Unidades Responsables) a través de las cuales se autoriza y ejerce el presupuesto.

Clasificación Funcional

Clasificación Funcional		
FI	FN	SF
Finalidad	Función	Subfunción
1	1	2
Dígitos		

- ▶ Conforme Acuerdo por el que se emite la **Clasificación Funcional del Gasto**, publicado por el CONAC en el Diario Oficial de la Federación del 27 de diciembre de 2010.
- ▶ Conforme Norma para armonizar la presentación de la información adicional del Proyecto del Presupuesto de Egresos, publicado en el Diario Oficial del 3 de Abril de 2013.
- ▶ Identifica el presupuesto destinado a funciones de Gobierno, Desarrollo Social, Desarrollo Económico y Otros No Clasificados, permitiendo determinar los objetivos generales de las políticas públicas y los recursos financieros que se asignan para alcanzarlos.

Clasificación Programática

Actividad Institucional

- Comprende el conjunto de acciones sustantivas o de apoyo que realizan las Dependencias y Entidades por conducto de sus Unidades Responsables con el fin de dar cumplimiento a los objetivos y metas contenidos en los programas, de conformidad con las atribuciones que les señala su respectiva Ley, Reglamento Interior o el Ordenamiento Jurídico que les es aplicable.

Programa Presupuestario

- Conforme acuerdo por el que se emite la **Clasificación Programática**, publicado por el CONAC en el Diario Oficial de la federación del 8 de agosto de 2013.
- Conforme Norma para armonizar la presentación de la información adicional del Proyecto del Presupuesto de Egresos, publicado en el Diario Oficial del 3 de Abril de 2013.
- Permite organizar en forma representativa y homogénea, las asignaciones de recursos de los programas y del gasto a cargo de los ejecutores del Gasto Público para el cumplimiento de sus objetivos y metas, así como del Gasto No Programable.

Clasificación Programática	
AI	PP
Actividad Institucional	Programa Presupuestario
3	4
Dígitos	

Clasificación Económica

Clasificación Económica		
FF	OG	TG
Fuente de Financiamiento	Objeto del Gasto	Tipo de Gasto
5	4	1
Dígitos		

Fuente de Financiamiento

- Conforme acuerdo por el que se emite el **Clasificador por Fuentes de Financiamiento**, publicado por el CONAC en el Diario Oficial de la Federación del 2 de enero de 2013.
- Permite identificar las Fuentes u Orígenes de los ingresos que financian los egresos y precisar la orientación específica de cada Fuente a efecto de controlar su aplicación.

Clasificación Económica

Clasificación Económica		
FF	OG	TG
Fuente de Financiamiento	Objeto del Gasto	Tipo de Gasto
5	4	1
Dígitos		

Objeto del Gasto

- ▶ Conforme acuerdo por el que se emite el **Clasificador por Objeto del Gasto**, publicado por el CONAC en el Diario Oficial de la Federación del 10 de Junio de 2010.
- ▶ Conforme Norma para armonizar la presentación de la información adicional del Proyecto del Presupuesto de Egresos, publicado en el Diario Oficial del 3 de Abril de 2013.
- ▶ Permite que sus cuentas faciliten el registro único de todas las transacciones con incidencia Económica – Financiera.

Clasificación Económica

Clasificación Económica		
FF	OG	TG
Fuente de Financiamiento	Objeto del Gasto	Tipo de Gasto
5	4	1
Dígitos		

Tipo de Gasto

- ▶ Conforme acuerdo por el que se emite el **Clasificador por Tipo de Gasto**, publicado por el CONAC en el diario oficial de la Federación del 10 de junio de 2010.
- ▶ Conforme Norma para armonizar la presentación de la información adicional del Proyecto del Presupuesto de Egresos, publicado en el Diario Oficial del 3 de Abril de 2013.
- ▶ Permite relacionar las transacciones públicas que generan gastos con los grandes agregados de la Clasificación Económica, presentándolos en: Gasto Corriente, Gasto de Capital y Amortización de la Deuda – Disminución de Pasivos.

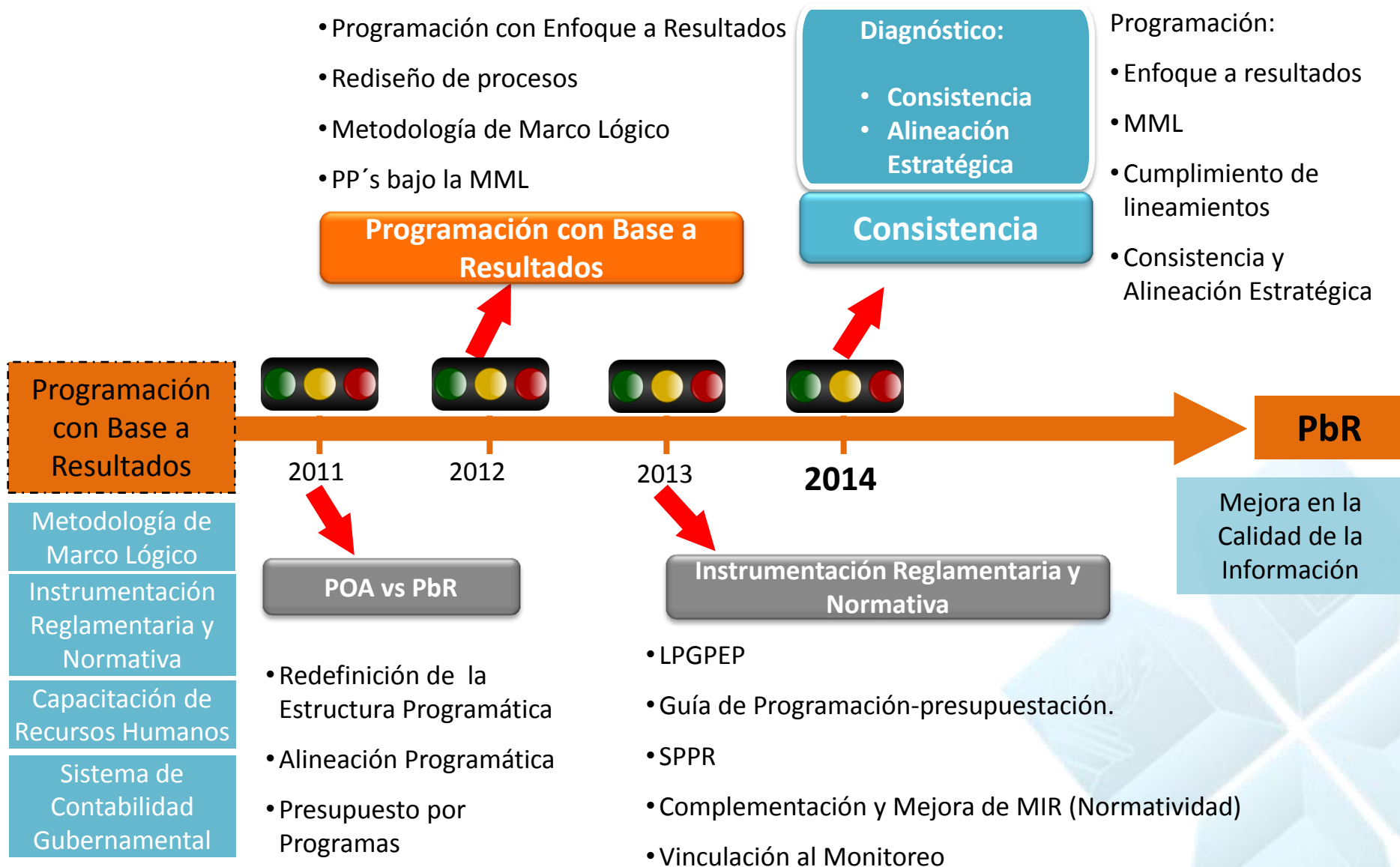
2. PROGRAMACIÓN 2014



Contenido

1. Criterios para el Análisis y Consistencia de Programas Presupuestarios 2014.
2. Diagnóstico de Consistencia y Alineación Estratégica.
3. Proceso de revisión a Programas Presupuestarios y Módulo de Gestión, SPPR 2014.
4. Consideraciones finales.

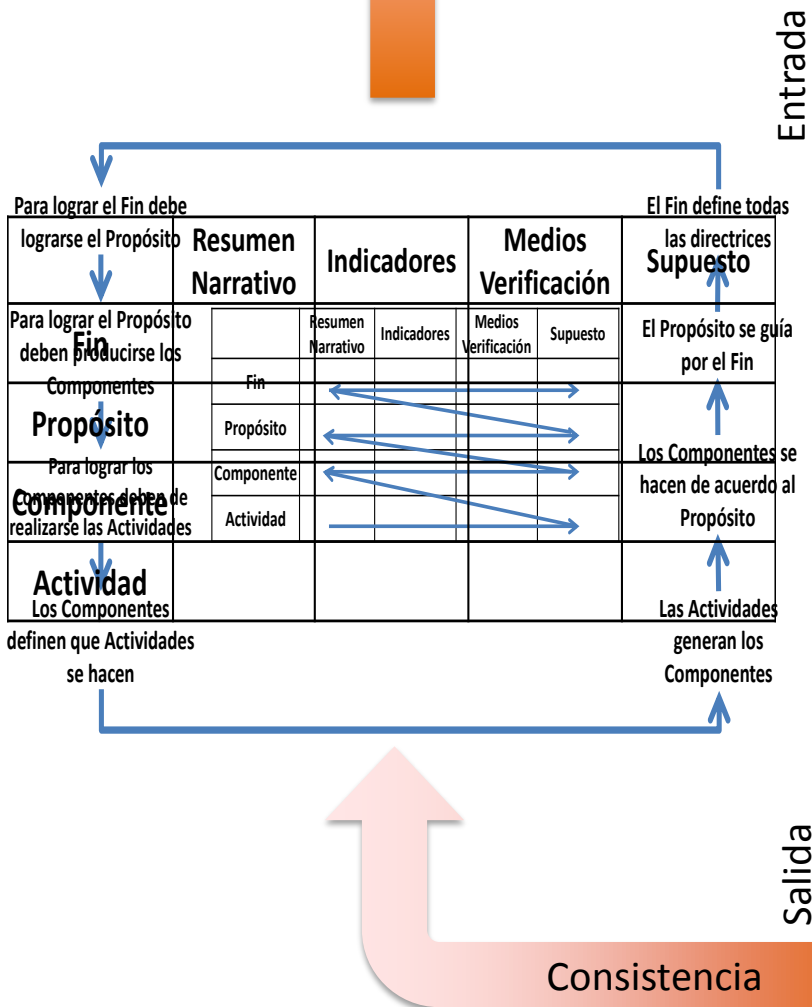
“Presupuesto Inercial” vs “Presupuesto Basado para Resultados”



Criterios de Análisis de Consistencia, 2014

SPPR

Metodología de Marco Lógico



Matriz de Indicadores Resultados

Criterios para Análisis de Alineación Estratégica, 2014

Plan Estatal de Desarrollo

Nivel 1

Objetivos Estatales
Ejes política pública
Objetivos y Proyectos



- Metas
- Indicadores

Programas Sectoriales

Nivel 2

Objetivos de los Programas
Sectoriales
Estrategias
Líneas de acción



- Metas
- Indicadores

Programas Institucionales

Nivel 3

Objetivos de los Programas
Institucionales
Estrategias
Líneas de acción



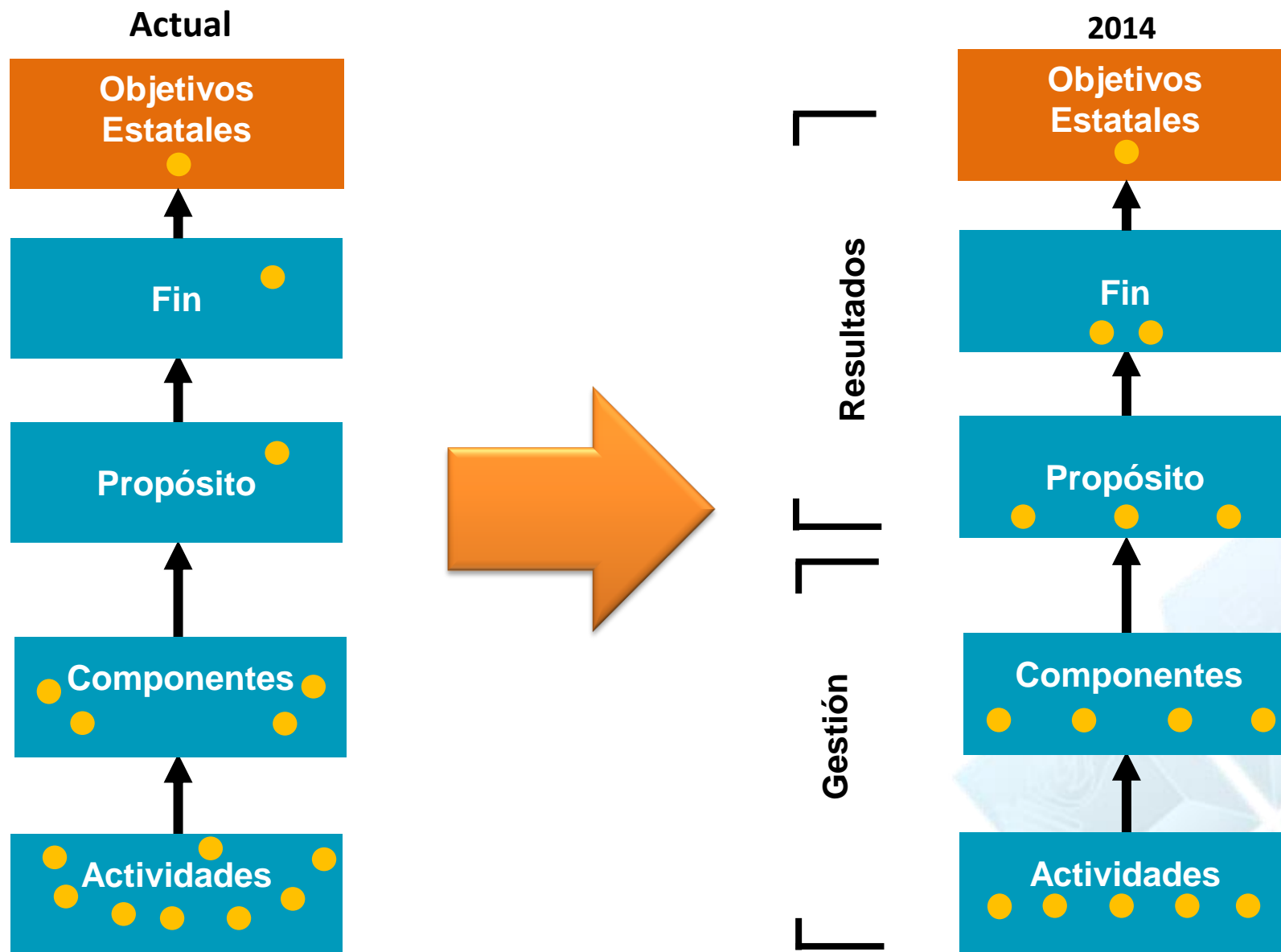
- Metas
- Indicadores

Programas Presupuestarios

Nivel 4

Fin		●	
Propósito		●	
Componentes		●	
Actividades		●	

¿Con la Consistencia de la MIR se busca?



Contenido

1. Criterios para el Análisis y Consistencia de Programas Presupuestarios 2014.
2. Diagnóstico de Consistencia y Alineación Estratégica.
3. Proceso de revisión a Programas Presupuestarios y Módulo de Gestión, SPPR 2014.
4. Consideraciones finales.

El Diagnóstico permitirá:

- ▶ El mejoramiento del diseño de la MIR.
- ▶ Vincular las Unidades y las Áreas Responsables de la planeación, la programación, el presupuesto y la evaluación, con las Unidades Administrativas encargadas de los Programas Presupuestarios.



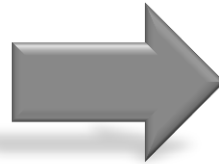
Enfoque del Diagnóstico



Mejorar

- Alineación Estratégica
- Contribución a la solución de la Problemática
- Diseño del Programas Presupuestarios
- Indicadores de Desempeño
- Relaciones causales

Variables



Consistencia

Alineación Estratégica



**Alineación a
Objetivos
Estratégicos**

**Análisis de la
Situación
Arboles**

**MIR
Objetivos de
Resultados y
Gestión**

Lógica Vertical

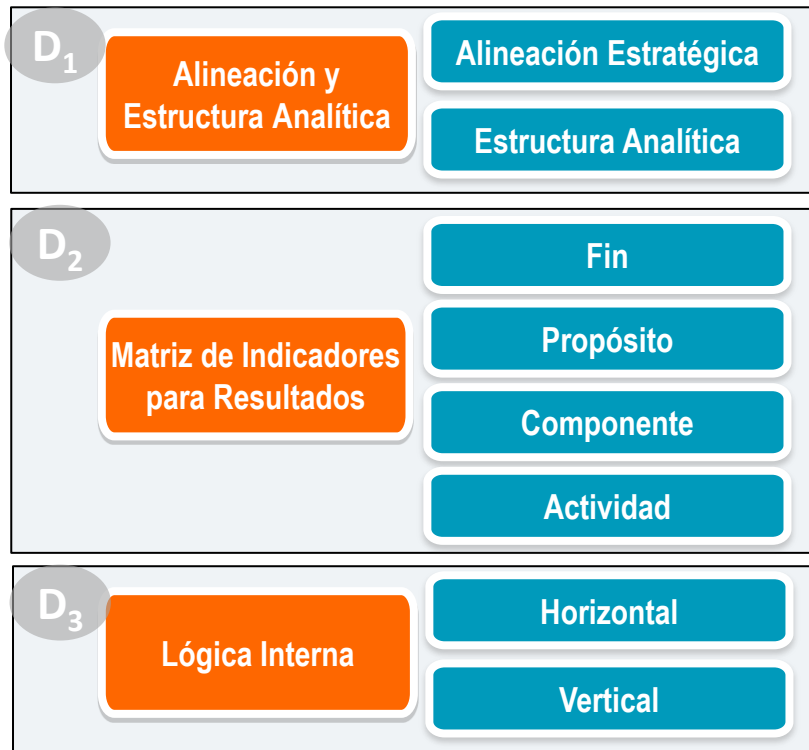
**Problema central y
contribución a su
solución**

**Identificación de la
Población Objetivo**

**Indicadores de
Desempeño**

Lógica Horizontal

Dimensiones y Estratificación



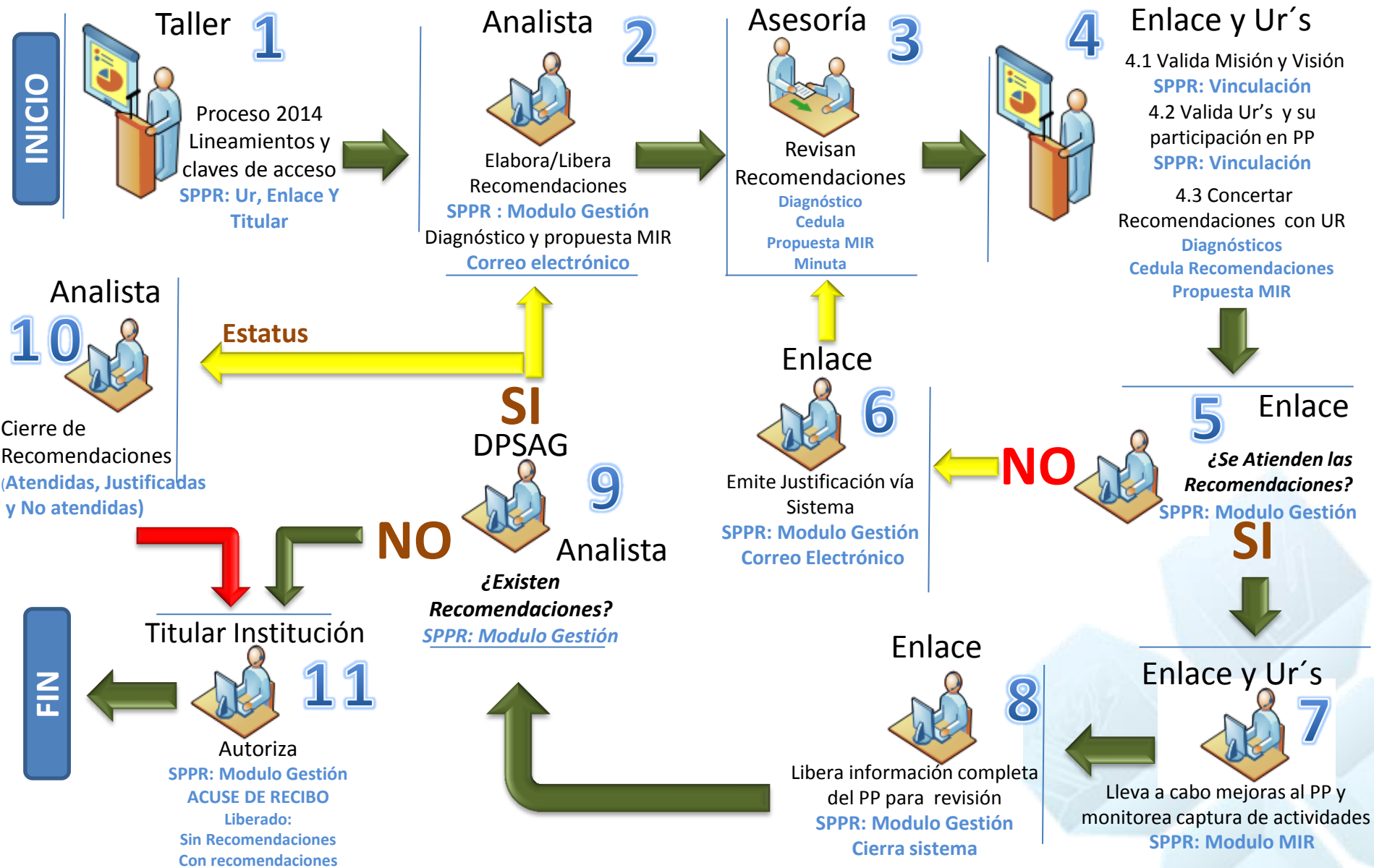
Recomendaciones

Seguimiento a Recomendaciones



Contenido

1. Criterios para el Análisis y Consistencia de Programas Presupuestarios 2014.
2. Diagnóstico de Consistencia y Alineación Estratégica.
3. Proceso de revisión a Programas Presupuestarios y Módulo de Gestión, SPPR 2014.
4. Consideraciones finales.



Contenido

1. Criterios para el Análisis y Consistencia de Programas Presupuestarios 2014.
2. Diagnóstico de Consistencia y Alineación Estratégica.
3. Proceso de revisión a Programas Presupuestarios y Módulo de Gestión, SPPR 2014.
4. Consideraciones finales.

Consideraciones finales

1

Información Precargada, en el SPPR contará con la información a nivel de Fin, Propósito y Componente.

2

Captura de actividades, será únicamente por las UR que hayan sido validadas y vinculadas algún componente .

3

Mesas de Asesoría, solo se contará con un asesor quien revisará de manera integral el Programa Presupuestario.

4

Enlace Operativo, aparte de la asignación del Enlace Directivo, el operativo, realizará las tareas de captura, revisión y modificación de los Programas Presupuestarios.

5

Acuse de Recibo, liberado el PP por la DPSAG y autorizado por el titular de la Institución, podrá imprimir este recibo que evidencia que se ha concluido con el proceso de programación.

3. PRESUPUESTACIÓN 2014



Pretechos Dependencias

- ▶ Integración del pretecho presupuestal en función de las necesidades de los Programas Presupuestarios.
- ▶ Están considerados únicamente recursos de los capítulos **2000, 3000 y 4000**.
- ▶ No considerados recursos de **Convenios**.
- ▶ El pretecho no incluye recursos del **capítulo 1000**, este dependerá de lo que de a conocer la Dirección de Recursos Humanos de la SFA.
- ▶ El pretecho dado a conocer está dividido en **Gastos Fijos y Variables**.
- ▶ En los **Gastos Fijos** se etiquetaron algunos conceptos.

Partidas con Inflación

Partida	Descripción
2611	Combustible
3110	Energía Eléctrica
3130	Agua
3140	Telefonía Tradicional
3220	Arrendamiento de Edificios
3230	Arrendamiento de Mobiliario y Equipo de Administración, Educacional y recreativo
3430	Servicios de Recaudación, Traslado y Custodia de Valores
3450	Seguros de Bienes Patrimoniales
3580	Servicio de Limpieza y Manejo de Desechos
3120	Gas
3170	Servicios de Acceso de Internet, Redes y Procesamiento de Información

Pretechos Dependencias

- ▶ La información presupuestal capturada en el sistema SPPR deberá entregarse impresa en el **formato** denominado **“Proyecto de Presupuesto de Egresos 2014”** (Diferencias).
- ▶ No se tramitarán adecuaciones presupuestarias entre diferentes Programas Presupuestarios.

4. SISTEMA DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN PARA RESULTADOS 2014 (SPPR)



Mejoras

SPPR 2014

Versionado

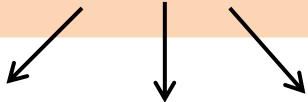

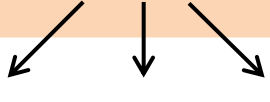
Tecnología

Validaciones

Integridad
Información

Usuarios por
Perfil

Perfiles de Usuarios

	Titular	Enlaces	Unidades Responsables
Clave	1 por Institución	1 por Institución	1 por Unidad Responsable por Institución
Usuario	105TI0000 	105EN0000 	105UR0000 
	Institución + Titular + 4 Dígitos	Institución + Enlace + 4 Dígitos	Institución + UR + 4 Dígitos

Titular	Enlaces	Unidades Responsables
<ul style="list-style-type: none"> • Consulta • Autoriza • Libera • Reportes: <ul style="list-style-type: none"> ✓ MIR COMPLETA ✓ FICHA TÉCNICA ✓ ACUSE 	<ul style="list-style-type: none"> • Consulta • Modifica • Envía para revisión • Reportes: <ul style="list-style-type: none"> ✓ MIR COMPLETA ✓ FICHA TÉCNICA ✓ MÓDULO DE GESTIÓN 	<ul style="list-style-type: none"> • Consulta de Actividades por Unidad Responsable • Registra / Modifica (Actividades por Unidad Responsable) • Reportes: <ul style="list-style-type: none"> ✓ ACTIVIDADES POR UNIDAD RESPONSABLE

Banner de Ayuda

Ayuda 2014

✦ Año 2014

Convocatoria

Manuales

Presentaciones

Contactos

Formatos MIR

Formatos MIR

Documentos

Configuración

Ayuda 2014

Convocatoria

- [Circular de invitación S.E. /0000/2013](#)
- ✦ [Anexo 1. Programa de Actividades](#)
- ✦ [Anexo 2. Programa de Capacitación](#)
- ✦ [Anexo 3 Mesas de Asesoría](#)

Manuales

Presentaciones

Contactos

Formatos MIR

Formatos MIR modificados

Documentos de Apoyo

Configuración SPPR

Ayuda 2014

Convocatoria

Manuales

- ✦ [Manual de Programación para Resultados 2014 / Guía de Programación y Presupuestación para Resultados](#)
- ✦ [Manual de Usuarios SPPR](#)

Presentaciones

Contactos

Formatos MIR

Formatos MIR modificados

Documentos de Apoyo

Configuración SPPR

Ayuda 2014

Convocatoria

Manuales

Presentaciones

Contactos

Formatos MIR

- ✦ [Formato de Programas Presupuestarios](#)
- ✦ [Formato de Fichas de Indicadores](#)
- ✦ [Formato de Información Complementaria \(Actividades\)](#)
- ✦ [Formato de Alta de Programa Presupuestario](#)
- ✦ [Formato de Baja de Programa Presupuestario](#)

Formatos MIR modificados

Documentos de Apoyo

Configuración SPPR

Ayuda 2014

Convocatoria

Manuales

Presentaciones

Contactos

Formatos MIR

Formatos MIR modificados

Documentos de Apoyo

- ✦ [Lista de Verificación MIR](#)
- ✦ [Lista de Verificación Indicadores](#)
- ✦ [Evaluación de Programas Presupuestarios](#)

Configuración SPPR

Mejoras Módulos Programáticos

Módulo

Mejora

Vinculación

Validación de
UR

Alineación
Estratégica

Matriz de
Indicadores para
Resultados

Distribución de
UR por
Componente

Captura de
Actividades solo
por UR

Gestión

Gestión de
Recomendaciones

Gestión del PP
Vía Sistema

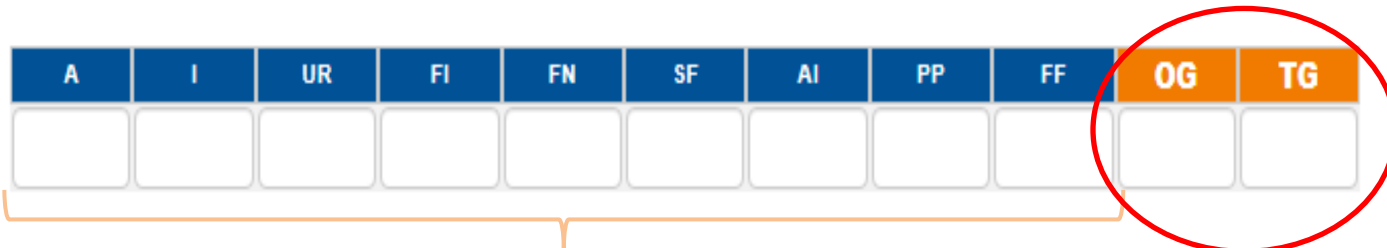
Rol de Titular de
Institución

Entrega Oficial
del PP Vía SPPR

Módulos Presupuestación

1 Alta de Claves Presupuestarias (Objeto de Gasto)

A	I	UR	FI	FN	SF	AI	PP	FF	OG	TG



Clave Programática Existente

2 Distribución de Estimación Presupuestal a nivel de Clave Presupuestaria

3 Reportes

3.1 Proyecto de Presupuesto de Egresos 2014 (Diferencias)

3.2 Programas Presupuestarios

iii Gracias!!!



Septiembre 2013

Alta Clave Presupuestaria

Estructura Programática

Clave Presupuestaria

Catálogos

Cargas

A	I	UR	FI	FN	SF	AI	PP	FF	OG	TG
12	010	0253	1	3	02	201	E034	2	2160	1

INSTITUCIÓN

010 SECRETARIA DE LA CONTRALORIA

UNIDAD RESPONSABLE

0253 SUBSECRETARIA DE DESARROLLO ADMINISTRATIVO Y EVALUACION

FUENTE DE FINANCIAMIENTO

2 ESTATAL

CLAVE

1201002531302201E0342

CAPITULO

2 MATERIALES Y SUMINISTROS

OBJETO DEL GASTO

2160 - MATERIAL DE LIMPIEZA

TIPO DE GASTO

1 - GASTO CORRIENTE

ALTA

Estimación Presupuestal

Proyeccion

Calendarizacion



PROYECTO DE PRESUPUESTO 2014

Proyecto de Presupuesto 2014

Concepto	2014	2013						2014
	Aprobado (1)	Modificado (2)	Devengado (3)	Variacion (2) vs (1)		Variacion (3) vs (1)		PY11
				Diferencia	%	Diferencia	%	
Inst: 010 SECRETAR <input type="text"/>	134,667,338	154,963,377	74,767,925	20,296,039	15	-59,899,413	-44	0
PP: E035 PREVEN <input type="text"/>	50,790,843	60,744,412	28,707,399	9,953,569	19	-22,083,444	-43	0
Q								
UR: 0254 COORDIN <input type="text"/>	39,521,660	48,148,320	23,096,389	8,626,660	21	-16,425,271	-41	0
FF: 2 ESTATAL <input type="text"/>	39,521,660	48,148,320	23,096,389	8,626,660	21	-16,425,271	-41	0
Clave: 1301002541304 <input type="text"/>	39,521,660	48,148,320	23,096,389	8,626,660	21	-16,425,271	-41	0
Cap: 2 MATERIALES <input type="text"/>	843,308	840,008	307,671	-3,300	0	-535,637	-63	0
OG: 2611 COMBUS <input type="text"/>	350,600	350,600	148,809	0	0	-201,791	-57	0
TG: 1 GASTO CORP <input type="text"/>	350,600	350,600	148,809	0	0	-201,791	-57	0

Estimación Presupuestal

Adecuaciones a Proyecciones

Inflación:	<input type="text" value="0"/>			PY1:	<input type="text" value="0"/>
Grupo de Gasto:	<input type="text" value="GASTO PROGRAMABLE"/>				
Techo de Inst:	<input type="text" value="12,284,687"/>	Saldo Por Asignar:	<input type="text" value="3,773,004"/>	Proyectado:	<input type="text" value="437,220"/>
Tipo de Gasto:	<input type="text" value="CENTRALIZADO"/>				
Techo de Gasto:	<input type="text" value="2,437,220"/>	Saldo Por Asignar:	<input type="text" value="2,437,220"/>	Restante:	2,000,000
				PY1:	<input type="text" value="0"/>

Observaciones:

500 Caracteres Restantes

LIMPIAR

GUARDAR





PROYECTO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS 2014

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA

(pesos)



Clasificación	Capítulo	Objeto Gasto	Techo	PY1	Diferencia
Total Institución			1,767,548,755.00	78,409,254.00	1,689,139,501.00
GASTOS FIJOS			1,626,044,192	78,409,254	1,547,634,938
CENTRALIZADO			1,615,914,660	68,279,722	1,547,634,938
3 SERVICIOS GENERALES			31,665,049	31,660,702	4,347
3150	1	TELEFONIA CELULAR	18,913	14,566	4,347
4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS			1,584,249,611	36,619,020	1,547,630,591
4410	1	AYUDAS SOCIALES A PERSONAS	14,092,371	14,092,371	-
4420	1	BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACION	22,976,649	22,526,649	450,000
4430	1	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA	1,373,317,778	-	1,373,317,778
4440	1	AYUDAS SOCIALES A ACTIVIDADES CIENTÍFICAS O ACADÉMICAS	37,466,100	-	37,466,100
4450	1	AYUDAS SOCIALES A INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	134,546,328	-	134,546,328
4510	1	PENSIONES	1,850,385	-	1,850,385
DESCENTRALIZADO			10,129,532	10,129,532	-
3 SERVICIOS GENERALES			10,129,532	10,129,532	-
3380	1	SERVICIOS DE VIGILANCIA	189,535	189,535	-
3820	1	GASTOS DE ORDEN SOCIAL Y CULTURAL	9,939,997	9,939,997	-
GASTO VARIABLE			141,504,563.00	-	141,504,563



PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

SECRETARÍA DE EDUCACION PUBLICA

(pesos)



GOBIERNO DE
PUEBLA
ACCIONES QUE
TRANSFORMAN

PP	FF	CAPÍTULO	OBJETO GASTO	IMPORTE
Total Institución				78,409,254.00
E004 EDUCACION BASICA				12,411,447
2 ESTATAL				12,411,447
3 SERVICIOS GENERALES				13,092
3190 SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS				13,092
4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS				12,398,355
4410 AYUDAS SOCIALES A PERSONAS				7,369,594
4420 BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACION				5,028,761
E005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR				1,660,816
2 ESTATAL				1,660,816
3 SERVICIOS GENERALES				616,816
3150 TELEFONIA CELULAR				4,347
3340 SERVICIOS DE CAPACITACION				385,538
3360 SERVICIOS DE APOYO ADMINISTRATIVO, FOTOCOPIADO E IMPRESION				174,700
3830 CONGRESOS Y CONVENCIONES				52,231
4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS				1,044,000
4410 AYUDAS SOCIALES A PERSONAS				44,000



GOBIERNO DE
PUEBLA

SECRETARÍA DE FINANZAS
Y ADMINISTRACIÓN

PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS POR UNIDAD RESPONSABLE

SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA

(pesos)



GOBIERNO DE
PUEBLA
ACCIONES QUE
TRANSFORMAN

PP	UR	FF	CAPÍTULO	OBJETO GASTO	IMPORTE
Total Institución					78,409,254.00
E004 EDUCACION BASICA					12,411,447
0317			DIRECCION DE EDUCACION PREESCOLAR		3,607,860
			2 ESTATAL		3,607,860
			4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		3,607,860
			4420 BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACION		3,607,860
0319			SUBSECRETARIA DE EDUCACION BASICA		7,382,686
			2 ESTATAL		7,382,686
			3 SERVICIOS GENERALES		13,092
			3190 SERVICIOS INTEGRALES Y OTROS SERVICIOS		13,092
			4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		7,369,594
			4410 AYUDAS SOCIALES A PERSONAS		7,369,594
0328			DIRECCION DE EDUCACION INDIGENA		1,420,901
			2 ESTATAL		1,420,901
			4 TRANSFERENCIAS, ASIGNACIONES, SUBSIDIOS Y OTRAS AYUDAS		1,420,901
			4420 BECAS Y OTRAS AYUDAS PARA PROGRAMAS DE CAPACITACION		1,420,901
E005 EDUCACION MEDIA SUPERIOR					1,680,816
0524			DIRECCION GENERAL ACADEMICA		1,629,238
			2 ESTATAL		1,629,238
			3 SERVICIOS GENERALES		585,238